

El distrito reconoce que una amplia gama de problemas no directamente asociados con las funciones laborales puede tener un efecto en el desempeño laboral. Los problemas de los empleados pueden provenir

Se reconoce que muchos problemas personales pueden tratarse o resolverse con éxito si se ofrece asistencia en una etapa temprana y se deriva a una forma adecuada de asistencia.

El distrito ofrecerá un Programa de Asistencia al Empleado (EAP), que servirá como un mecanismo práctico y constructivo para tratar los problemas personales de los empleados que pueden afectar la situación laboral, como una ayuda para aquellos empleados y sus familiares que voluntariamente deseen usar el program como un medio para resolver problemas personales.

El propósito del EAP es mejorar la calidad de vida humana. Tiene el potencial de ayudar a los matrimonios, las familias y posiblemente incluso a salvar vidas. Otros beneficios incluyen: mayor productividad, mejor calidad de trabajo, menor rotación, opinión pública más favorable, mayor identificación de los empleados con el distrito, mejor moral y ahorro de costos para el distrito.

El programa funcionará dentro de las siguientes pautas:

o

1. La decisión de solicitar o aceptar asistencia a través del EAP es la elección voluntaria y personal del empleado individual.

2. L

REF. CRUZ .: 4221 Lugar de trabajo libre de alcohol y drogas
4260 registros de personal
4362 Disciplina del empleado Manual del empleado

REGLAMENTOS ADMINISTRATIVOS: Ninguno AFIRMADO: 21 de abril de 1991
REVISADO: 27 de junio de 2000
23 de septiembre de 2014
28 de octubre de 2014
28 de marzo de 2017

R (* / \$ 4233

3 \$ 87 \$ 6 ' (/ 3 5 2 * 5 \$ 0 \$ ' (\$ 6 , 6 7 (1 & , \$ \$ /
(0 3 / (\$ ' 2

1. 3URJUDPD GH DVLVWHQFLD DO HPSOHDGR 1RPEUDPLHQWRV \ C
a. (O 6XSHULQWHQGHQWH GH (VFXHODV GHVLJQDUI D XQD
\$VLVWH(QPSOHDGR (\$3 /RV GHEHUHV GH OD SHUVRQD C
FRRUGSXBOLFLWDU HO SURJUDPD SURSRUFLRQDU LQIRU
XQ HQODFH FRQ OD DJHQFLD TXH RWRUJy HO FRQWUDWR

2. EAP 5HIHUHQFLDV

- a. \$XWBHIHUHQFLD
i. 8Q HPSOHDGR R PLHPEUR GH OD HDVPHLO LLDQ IGRU POCF LH
VREHU SURJUDPD R OD FRQVXOWD SXHGH KDEODU FI
FRXQLGDUMAWDPHQWH FRQ OD DJHQFLD (\$3 FRQW
VRUUHPLVLYQ VH PDQWHQGUi FRQILGHQFLDO 1
DGPLQLVWUDFLYQ QLQJXQD LQIRUPDFLYQ GH LGHQW
VRULRWH KDUI QLQJ~Q UHJLVWUR GH FRQWDFWRV
HGHDFKLYR SHUVRQDO GH OD SHUVRQD
i. (O VXSHYLVRU LQPHGLDWR UHGHVWUDDD ODV SHUVR

5 HIHUHQFLD ! • di O 5wHh H P e f l p d p m G H V S @ U P E V R w x O . - € € @ • R